



宮契第242号
令和2年12月10日

宮崎県行政書士会宮崎支部
支部長 渡邊 修 様

宮崎市長 戸敷 正

宮崎市競争入札参加資格審査申請書提出要領〈建設工事・建設コンサルタント等〉
(令和3・4年度 基準年申請用)の宮崎市ホームページへの掲載について(お知らせ)

このことにつきまして、令和2年12月10日に下記のとおり宮崎市ホームページに掲載いたしましたので、お知らせいたします。

つきましては、貴所属組合員等への周知をお願いいたします。

今回の審査申請受付においては、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、3密を避けるため、市税の滞納無証明の取得及び審査申請書類の提出について、郵送での対応にご協力をお願いいたします。

また、新型コロナウイルスの影響により納税が困難な事業者の方への特例制度を設けております。詳細につきましては、別添の資料をご確認下さい。

なお、令和2年12月10日時点で、宮崎市競争入札参加資格者名簿に登載のある事業者の方には、別途お知らせを送付いたしますので、予めご了承下さい。

記

1. ホームページ掲載箇所

宮崎市ホームページ(ホーム)

⇒産業・事業者

⇒入札・契約

⇒業者登録・変更

⇒建設工事・建設コンサルタント等競争入札参加資格申請・名簿

宮崎市総務部契約課 工事契約係
電話：0985-21-1725
FAX：0985-23-5517
E-mail：03keiyak@city.miyazaki.miyazaki.jp

宮崎市競争入札参加資格審査申請（建設工事・建設コンサルタント等）に関する新型コロナウイルスの影響等により納税等が困難な事業者の方への特例制度

1. 制度の概要

本市の競争入札参加資格申請においては、これまで、税（市税、国税）及び社会保険料（健康保険料、厚生年金）について、これら全てを「完納」していることを審査における要件としておりましたが、令和3・4年度の競争入札参加資格審査申請につきましては、新型コロナウイルスにより影響を受けた方（法人及び個人）を対象として、特例として、要件を一時的に緩和します。

2. 対象者

新型コロナウイルスの影響等により、納税及び社会保険料の納付が困難な方で、次の要件を満たす方

- (1) 市 税
宮崎市が発行した「徴収猶予許可通知書[㊟]」をお持ちの方
- (2) 国 税
税務署長が発行した「納税の猶予許可通知書（該当条項の欄記載「新型コロナ臨時特例法第3条による国税通則法第46条第1項）」をお持ちの方
- (3) 社会保険
年金事務所長が発行した「納付の猶予（特例）許可通知書」をお持ちの方

3. 申請時に添付いただく資料

該当される方は各項目における完納等を証明する書類に代わり以下の書類を添付してください。

- (1) 市税の徴収猶予を受けている方
宮崎市が発行した「徴収猶予許可通知書[㊟]」の写し等
- (2) 国税の徴収猶予を受けている方
税務署長が発行した「納税の猶予許可通知書（該当条項の欄記載「新型コロナ臨時特例法第3条による国税通則法第46条第1項）」の写し等
- (3) 社会保険の納付の猶予を受けている方
年金事務所長が発行した「納付の猶予（特例）許可通知書」の写し等

4. 注意事項

- ◎本特例制度を利用し宮崎市競争入札参加資格審査申請書を提出された場合、令和4年2月1日から令和4年2月28日までに各猶予を受けられた項目が完納していることを証明する書類を提出していただきますので、予めご了承下さい。
- ◎雇用保険につきましては、前回基準年の受付要領において今回の受付から要件を「完納」とすることとしておりましたが、今回の申請においては、従来どおり「加入していること」のみを要件とします。

【お問い合わせ】

宮崎市役所総務部契約課 工事契約係 電話:0985-21-1725

E-mail: 03keyyak@city.miyazaki.miyazaki.jp

重要

令和3・4年度競争入札参加資格審査申請(建設工事・建設コンサルタント等)に係る滞納無証明の郵送による取得について(お願い)

宮崎市の競争入札参加資格申請については、「市税を完納していること」を要件のひとつとしており、それを確認するため、提出時に添付いただく書類として「滞納無証明書」を取得していただく必要があります。

これまで、市税の滞納無証明書につきましては、市民課(本庁舎1階)等の証明書発行窓口で取得いただいておりますが、今回の競争入札参加資格審査申請に係る取得につきましては、新型コロナウイルスの感染拡大防止の観点から、市民課窓口での3密を避けることを目的として、原則郵送での請求及び取得にご協力いただきますようお願いいたします。

滞納無証明書取得フロー図

①税証明交付請求書(契約課関係手続専用)を郵送【申請者・請求者→宮崎市納税管理課】

〒880-8505 宮崎市役所 納税管理課宛

○同封する書類

税証明交付請求書(契約課関係申請手続専用)

※法人の税証明が必要な場合は、法人印の押印と併せて代理人欄の記載が必須になります。

※代理人が税証明を取得する場合、代理人の本人確認書類(運転免許証等)の写しを添付

手数料 1件:300円(郵便局発行の定額小為替又は現金書留)

※法人が競争入札参加資格を申請される場合、法人分と代表者分の2通が必要になります。

返信用封筒(84円切手添付)

※返送先が法人所在地の場合は、所在地が確認できるパンフレットやホームページの写しを添付。併せて、代理人が法人に所属していることが分かる社員証や保険証等の写し(名刺不可)も必要。

◎請求いただいた後、お手元に到着するまで10日程度かかることもございますので、早めの請求にご協力をお願いします。詳細につきましては、「宮崎市競争入札参加資格審査申請書提出要領」をご確認下さい。

②滞納無証明書を受領【納税管理課→請求者へ郵送】

③その他の競争入札参加資格申請に必要な書類を作成

④宮崎市役所契約課へ郵送(2/28消印有効)
または、会議室棟大会議室へ持参(2/26(金)16:00まで)

滞納無証明書郵送受付期間
(R2・12/10～R3・2/10)
必着

競争入札参加資格審査申請期間
(R3・2/1～R3・2/28)

1週間～10日程度

お問い合わせ

競争入札参加資格審査申請に関すること
税証明の請求及び交付に関すること

宮崎市役所契約課 工事契約係
宮崎市役所納税管理課

電話:0985-21-1725
電話:0985-00-00